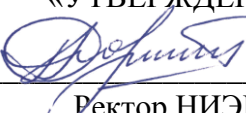




«ОДОБРЕНО»
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от 17 января 2017 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Ректор НИЭМ
проф. А.П. Егоршин
17 января 2017 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

«ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ПСИХОЛОГИЯ»

Нижний Новгород
2017 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель программы

Формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области психологии управления и организационной психологии. Обеспечение эффективного функционирования социально-психологической системы организации в процессе управления персоналом, в соответствии с требованием профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом» № 559, приказ № 691н от 06 октября 2015 г. Министерства труда и социальной защиты РФ.

1.2. Характеристика профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности слушателя, прошедшего обучение по программе профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности «Организационная психология», включает:

1. Психологическое обеспечение работы с персоналом;
2. Психодиагностическая деятельность по оценке персонала;
3. Деятельность по обучению и развитию персонала;
4. Деятельность по профилактике профессиональных деструкций и профессионального стресса персонала;
5. Деятельность по формированию благоприятного социально-психологического климата организации.

Слушатель, успешно завершивший обучение по данной программе, должен в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- 1) знать:
 - Основы психологии личности, психологические свойства и состояния, характеристики психических процессов, психологические основы групповой деятельности;
 - Нормы этики и делового общения;
 - Базовые основы информатики, структурное построение информационных систем и особенности работы с ними.
- 2) уметь:
 - выявлять социально-психологические проблемы, затрудняющие функционирование организации;
 - проводить психодиагностическую работу с персоналом организации;
 - использование нормативно-правовых и этических знаний при формировании социально-психологического климата организации;
 - соблюдать нормы этики делового общения;
- 3) владеть:
 - Методами разработки системы оценки и психодиагностики персонала;

- Методами психопрофилактики профессиональных деструкций персонала;
- Технологией и методами формирования благоприятного социально-психологического климата организации;
- Методикой разработки корпоративных социальных программ и методами обучения и развития персонала;
- Методикой проведения социально-психологического аудита персонала.

1.3. Требования к результатам освоения программы

Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими компетенциями:

- способностью к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах организационной деятельности;
- способностью к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту персонала с последующей математико- статистической обработкой данных и их интерпретацией;
- способностью к осуществлению стандартных базовых процедур оказания психологической помощи персоналу организации с использованием традиционных методов и технологий;
- способностью к выявлению специфики психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов профессионального риска;
- способностью к психопрофилактической работе с персоналом с целью оптимизации социально-психологического климата организации.

1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь среднее профессиональное и (или) высшее образование. Наличие указанного образования должно подтверждаться документом установленного образца.

1.5. Трудоемкость обучения

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе 580 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

1.6. Форма обучения

Очно-заочная и дистанционная формы обучения.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ И ЕЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

2.1. Учебно-тематический план

Темы	Разделы плана, наименование и основные темы дисциплин	Всего, часов	в том числе		Формы контроля
			аудиторные	самост. работа	
Базовый модуль (1)					
1.01. Основы менеджмента		40	20	20	Экзамен
Тема 1	Методология менеджмента	10	5	5	
Тема 2	Ресурсы менеджмента	10	5	5	
Тема 3	Процесс менеджмента	10	5	5	
Тема 4	Организация менеджмента	10	5	5	
1.02. Организационная психология		40	20	20	Зачет
Тема 1	Предмет и статус организационной психологии	10	5	5	
Тема 2	Понятие организации как социотехнической системы	20	10	10	
Тема 3	Лидерство и управление	10	5	5	
1.03. Психология профессионального здоровья		40	20	20	Зачет
Тема 1	Понятие профессионального здоровья. Риски и условия.	10	5	5	
Тема 2	Стресс и психическая напряженность деятельности.	10	5	5	
Тема 3	Негативные социально-экономические последствия стресса в труде.	10	5	5	
Тема 4	Интегральная диагностика и коррекция психологического здоровья	10	5	5	
1.04. Психология мотивации персонала		40	20	20	Экзамен
Тема 1	Взаимосвязь ценностных ориентаций с актуальными потребностями профессионала. Понятие трудовой мотивации.	10	5	5	
Тема 2	«Пирамида потребностей» по А.Маслоу и ее приложение к анализу трудовой мотивации сотрудников организаций.	10	5	5	
Тема 3	Особенности мотивационной структуры личности и примеры методик ее диагностики	10	5	5	
Тема 4	Технологии и средства мотивации персонала	10	5	5	
Итого по модулю		160	80	80	
Профессиональный модуль (2)					
2.01. Основы управления персоналом		80	40	40	Экзамен
Тема 1	Концепция управления персоналом	5	3	2	
Тема 2	Кадровая политика	5	3	2	
Тема 3	Подбор персонала	10	5	5	
Тема 4	Оценка персонала	10	5	5	
Тема 5	Расстановка персонала	10	5	5	
Тема 6	Адаптация персонала	10	5	5	

НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Тема 7	Обучение персонала	10	5	5	
Тема 8	Структура персонала	5	2	3	
Тема 9	Регламентация управления	5	2	3	
Тема 10	Научная организация труда	10	5	5	
2.02. Психология управления и конфликтология		40	20	20	Зачет
Тема 1	Организация как объект управления	10	5	5	
Тема 2	Социально-психологические особенности управления организацией	10	5	5	
Тема 3	Организационная культура как системный метод управления	10	5	5	
Тема 4	Организационные конфликты и их основные причины	10	5	5	Зачет
2.03. Правовое обеспечение управления персоналом		40	20	20	
Тема 1	Трудовое правоотношение. Субъекты трудового права	10	5	5	
Тема 2	Правовое регулирование занятости и трудоустройства	10	5	5	
Тема 3	Трудовой договор	10	5	5	
Тема 4	Защита трудовых прав работников. Трудовые споры	10	5	5	
2.04. Психология маркетинга		40	20	20	Зачет
Тема 1	Социально-психологические характеристики сегментов рынка. Особенности сегментации российского рынка.	20	10	10	
Тема 2	Выбор способов продаж. Требования к продавцам.	10	5	5	
Тема 3	Личная продажа. Психологические особенности работы торгового агента.	10	5	5	Экзамен
2.05. Мотивация трудовой деятельности		40	20	10	
Тема 1	Основы трудовой мотивации	10	5	5	
Тема 2	Оплата труда персонала	10	5	5	
Тема 3	Качество трудовой жизни	10	5	5	
Тема 4	Эффективность трудовой деятельности	10	5	5	
2.06. Психологические основы коммуникации в организации		40	20	20	Зачет
Тема 1	Стороны делового общения (коммуникативная, интерактивная, перцептивная).	10	5	5	
Тема 2	Психология переговорного процесса.	10	5	5	
Тема 3	Психология спора.	10	5	5	
Тема 4	Психологические приемы влияния на собеседника	10	5	5	Экзамен
2.07. Психология профессиональной деятельности		40	20	20	
Тема 1	Профессиональная деятельность как психологический феномен.	10	5	5	
Тема 2	Личность профессионала	10	5	5	
Тема 3	Самооценка как фактор профессионального успеха.	10	5	5	

Тема 4	Психотипы и особенности профессиональной деятельности	10	5	5	
2.08. Социально-психологический аудит персонала		40	20	20	Экзамен
Тема 1	Процедура социально-психологического аудита персонала организации				
Тема 2	Методы и средства оценки социально-психологических особенностей персонала				
Тема 3	Психодиагностическая деятельность организационного психолога: профессиональная этика и культура				
Итого по модулю		360	180	180	
Стажировка			10		Отчет
Итоговая аттестация			50		Выпускная аттестационная работа
Всего по программе			580 часов		

3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения программы включает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль освоения материала проводится на аудиторных занятиях в форме решения задач и практических ситуаций, контрольных работ и тестов по итогам изучения дисциплин.

Промежуточная аттестация включает в себя зачёты, экзамены, отчет по стажировке.

Итоговая аттестация слушателей проводится в форме защиты выпускной аттестационной (дипломной) работы.

В ходе текущего и промежуточного контроля слушатель должен показать профессиональные компетенции.

4. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Серебровская Наталья Евгеньевна
 докт. психол. наук, доцент